

**A Magyar Bányászati és Földtani Szolgálat elnökének  
2/2017. (XII. 20.) MBFSZ utasítása**

***a Magyar Állami Földtani, Geofizikai és Bányászati Adattár kezelésében lévő  
adatokba történő betekintésnek és az adatok kiadásának módjáról, valamint  
az adatközléssel kapcsolatos felszámítható költségtérítés mértékéről***

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 23. § (4) bekezdés c) pontjában, valamint a *bányásatról szóló 1993. évi XLVIII. törvény végrehajtásáról* szóló 203/1998. (XII. 19.) Korm. rendelet 10/B. § (5) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján a *Magyar Bányászati és Földtani Szolgálatról* szóló 161/2017 (VI. 28.) Korm. rendelet 8. § 5. pontjaiszerint a Magyar Bányászati és Földtani Szolgálat által működtetett Magyar Állami Földtani, Geofizikai és Bányászati Adattár működési rendjét – figyelemmel a *bányásatról szóló 1993. évi XLVIII. törvény* és az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény vonatkozó részeire is – a következők szerint határozom meg.

1. A Magyar Állami Földtani, Geofizikai és Bányászati Adattár működésének szabályait a Melléklet tartalmazza.
2. Az utasítás hatálya kiterjed a Magyar Bányászati és Földtani Szolgálat (a továbbiakban: MBFSZ) bármely telephelyén kezelt, tárolt és a Magyar Állami Földtani, Geofizikai és Bányászati Adattár (a továbbiakban: FGBA) nyilvántartásában szereplő vagy nyilvántartásba vétel alatt álló adatra, adattári dokumentumra, illetve ezek használatára, továbbá az FGBA dokumentumállományának más szervezetek által kezelt részállományaira.
3. A fúrasi magminták kezeléséről, elhelyezéséről, tárolásáról, nyilvántartásáról, használatáról és selejtezéséről külön MBFSZ elnöki utasítás rendelkezik.
4. A magminták megtekintésre, feldolgozásra, illetve mintavétel céljára történő kiadásával kapcsolatos térítési díjakat az 1. függelék tartalmazza.
5. Ez az utasítás a közzétételét követő napon lép hatályba.
6. Hatályát veszti *a Magyar Állami Földtani, Geofizikai és Bányászati Adattár kezelésében lévő adatokba történő betekintésnek és az adatok kiadásának módjáról, valamint az adatközléssel kapcsolatos felszámítható költségtérítés mértékéről* szóló 1/2017. (VI. 28.) MBFH utasítás.

*Zelei Gábor s. k.,  
elnök*

## A Magyar Állami Földtani, Geofizikai és Bányászati Adattár működésének szabályai

### *Az adatokba történő betekintés és az adatok kiadásának módja*

1.) A Magyar Bányászati és Földtani Szolgálat (a továbbiakban: MBFSZ) által kezelt, a Magyar Állami Földtani, Geofizikai és Bányászati Adattár (a továbbiakban: FGBA) állományába tartozó földtani, geofizikai és bányászati adatok hozzáférhetőség szempontjából nagyrészt nyilvánosak. Kivételt képeznek az államtitokká vagy szolgálati titokká minősített, illetve a döntés megalapozását szolgáló adatok, valamint az üzleti titokkörbe tartozó adatok. Ezek az adatok korlátozott hozzáférésűek.

2.) Az FGBA által kezelt dokumentumállomány osztott elhelyezkedésű: az MBFSZ székhelyén és külső raktárakban tárolt központi állomány mellett – az államigazgatási intézményrendszer átalakítása következtében – a bányafelügyeleti hatáskörrel rendelkező megyei kormányhivatal bányászati egysége, valamint – ideiglenes jelleggel, az MBFSZ-szel (vagy jogelődjével) kötött egyedi megállapodás alapján – a korábbi állami vállalatok utódcegei is tárolnak és kezelnek kisebb-nagyobb részállományokat. A megyei kormányhivatalok bányászati egysége által kezelt adattárrészek státuszát a kormányhivatalokkal kötött 2015. évi megállapodások rögzítik.

3.) Az adatokba történő betekintés és az adatok kiadása az MBFSZ Adattári Osztályától igényelhető. Az adatok megismerésére irányuló kérelmet, valamint a bányászatról szóló 1993. évi XLVIII. törvény végrehajtásáról szóló 203/1998. (XII. 19.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Vhr.) 8. § 2) bekezdés a) pontja, és (6) bekezdése szerinti adatigazolásra vonatkozó kérelmet írásban vagy elektronikus úton kell benyújtani. A kérelem küldhető postai úton, e-mailen vagy faxon, valamint személyesen is átadható. A kérelmező a kérelem benyújtásával kötelezettséget vállal az adatvédelemre, a szerzői jogra, a felhasználói jogra és az üzleti titokra vonatkozó jogszabályi előírások és feltételek teljes körű betartására. Ideiglenes adatkezelő cégektől – amennyiben erről külön megállapodás nem rendelkezik – adatkiadás közvetlenül nem igényelhető.

4.) A korlátozott hozzáférésű adatok tanulmányozásához, felhasználásához, illetve másolat készíttetéséhez a kérelmezőnek jogosultsági felhatalmazással vagy az arra jogosult engedélyező (minősítő, üzleti titok birtokosa) által aláírt, névre szóló írásbeli engedéllyel kell rendelkeznie, amely tartalmazza az adatok engedélyezett felhasználási területét. Az engedélyt a kérelmezőnek kell beszereznie. Az MBFSZ munkatársainak a korlátozott hozzáférésű adatok állami feladatokhoz való felhasználásához engedélyt az illetékes főosztályvezető, elnökhelyettes vagy az elnök adhat.

5.) Az adatok megismerésére irányuló kérelemnek az Adattári Osztály a kérelem tudomására jutását, korlátozott hozzáférésű adat esetén a felhatalmazás átadását, díjköteles szolgáltatás esetén az előzetes díjkalkuláció kérelmező által írásban történt elfogadását követően haladéktalanul, vagy a lehető legrövidebb idő alatt, legfeljebb 15 napon belül tesz eleget.

Amennyiben a kérelmező által kért adatokat vagy azok egy részét nem az MBFSZ kezeli, az Adattári Osztály a kérelmet az adatokat kezelő szervezethez továbbítja. Ha az adatokat kezelő szervezet csak késedelmesen tudja az adatokat szolgáltatni, akkor az adatszolgáltatás ideje meghosszabbodhat, melyről az MBFSZ a kérelmezőt tájékoztatja.

A kérelem elutasításáról, illetve – teljesíthetőség esetén – késedelmet okozó különleges (pl. szállítási, raktározási) körülmény felmerüléséről, annak indokaival együtt, az Adattári Osztály legkésőbb 8 napon belül írásban értesíti a kérelmezőt.

6.) A betekintésre kért anyagokat az FGBA erre kijelölt helyiségeiben (olvasóterem, adatszoba) bocsátja a kérelmező rendelkezésére. Ettől eltérő esetben a helyszínről a kérelmezőt előzetesen tájékoztatni kell.

7.) Az Adattárat látogatni csak megfelelő, tiszta öltözékben, az alapvető higiéniai szabályok betartásával lehet. Az adattári olvasóteremben dohányozni, ételt, italt fogyasztani tilos. Az olvasóterem csendjét hangos beszélgetéssel, mobiltelefon használatával vagy más módon megzavarni nem szabad.

A betekintésre kiadott anyag a betekintésre kijelölt helyről nem vihető el. A betekintő a kiadott anyagba jegyzeteket nem tehet, annak állapotát semmilyen módon nem változtathatja meg, nem károsíthatja.

A betekintő – térítés ellenében – másolatot kérhet a betekintésre kiadott dokumentációról. Az adattári dokumentációkról betekintő részére másolatot kizárólag az MBFSZ munkatársai, illetve az MBFSZ által megbízott közreműködő készíthetnek. A fizetendő térítési díj mértékét az *1. függelék* tartalmazza. Nem üzleti célú adatigénylés esetén – pl. egyetemi hallgatók, doktoranduszok számára – az Adattári Főosztály vezetője méltányosságból engedélyezhet díjkedvezményt vagy díjmentességet.

A betekintő a kiadott dokumentumról másolatot, felvételt nem készíthet, az olvasóteremben másolóberendezést (szkenner), illetve képrögzítő eszközt (fényképezőgépet, kamerát, fényképezőgépként mobiltelefont stb.) nem használhat. Saját hordozható számítógép használata egyéb célra (pl. jegyzetek készítése) megengedett.

Az adattári szolgáltatások igénybevétele során kapott adatokat az igénylő csak az MBFSZ-szel történt előzetes egyeztetés, és az MBFSZ hozzájárulása esetén az adatok továbbadásáról a felek között kötött megállapodás birtokában adhatja tovább harmadik személynek.

Az olvasóterem használatára vonatkozó fenti szabályokat „Az adattári olvasóterem használatának feltételei” címmel az olvasóteremben ki kell függeszteni.

8.) Az MBFSZ munkatársai az adattári dokumentációkat legfeljebb két hetes időtartamra kölcsönözhetik, egyidejűleg azonban legfeljebb 3 db dokumentációt tarthatnak maguknál. Sorozatdokumentáció (pl. fűrés naplók) kölcsönzése esetén az egyidejűleg kiadható dokumentumok számát az Adattári Osztály vezetője ettől eltérően is meghatározhatja. A kölcsönzött anyagért a kölcsönző személyesen felel, azt másnak nem adhatja át. A kölcsönzött anyag az MBFSZ adott telephelyéről nem vihető ki, és azt az FGBA munkatársainak felszólítására bármikor be kell mutatni, vagy vissza kell szolgáltatni. Ettől eltérni csak az MBFSZ elnöke írásbeli engedélyével lehet.

Külső felhasználók az adattári dokumentumokat csak indokolt esetben, az MBFSZ elnöke írásbeli engedélyével kölcsönözhetik.

9.) Az adattári szolgáltatások igénylését, illetve igénybevételét – a katalógusrendszerek és az olvasótermi számítógépek használata kivételével – a megfelelő űrlapok (*4-6. függelék*) kitöltésével dokumentálni kell.

10.) Az adattári szolgáltatások igénybevétele során kapott adatokat az igénylő az MBFSZ hozzájárulásával adhatja tovább harmadik személynek.

11.) Nem tartozik a 10. pontban meghatározott tilalom körébe az az eset, amikor az igénylő – az MBFSZ erről történő tájékoztatását követően – a fent meghatározottak szerint kapott adatokat leányvállalata, fióktelepe, valamint kizárólagos vagy többségi tulajdonosi érdekeltségébe tartozó egyéb szervezete/önálló szervezeti egysége részére ingyenesen adja át, a továbbadás tilalmára való figyelmeztetés, és az igénylőnek az MBFSZ felé történő, erre vonatkozó kötelezettségvállalása mellett.

12.) Külön kérelemre az MBFSZ – a másolatok átadásával egyidejűleg – az átadott adatokról igazolást (2. és 3. függelék) állít ki, amely a Vhr. 8. § (2) bekezdés a) pontja, illetve (6) bekezdése szerinti igazolásként használható fel.

13.) Az FGBA nyitvatartási ideje: hétfőtől csütörtökig 9-14 óra, pénteken 9-13 óra; ezen belül kedden és csütörtökön csak korábban kikért anyag tanulmányozása és katalógushasználat lehetséges. Az általános nyitvatartási rendtől történő eseti eltérésről az MBFSZ előzetesen tájékoztatást ad.

#### ***Az adatközléssel kapcsolatos, felszámítható költségtérítés mértéke***

14.) A nyilvános olvasótermek hagyományos és számítógépes olvasótermi katalógusrendszereinek használata, valamint a (kérelmező által egyedi azonosítóval megadott) dokumentumok, adatok olvasótermi tanulmányozása díjmentes.

15.) Az 1. függelékében meghatározott térítési díjat kell fizetni

- a) az adatoknak az MBFSZ munkatársai által az adatkiadás érdekében történő kutatásáért,
- b) a másolatok készítéséért,
- c) az elektronikus adathordozón lévő adatoknak az MBFSZ munkatársai által – a kérelmező szempontrendszere szerint – végzett lekérdezéséért és másolásáért,
- d) az adatoknak más szervezetektől, külső vagy vidéki raktárakból történő szállításáért,
- e) a fűrési magminták betekintésre történő előkészítéséért, a részminták kiadásáért.

16.) Különösen nagy értékű külső közreműködés igénybevételének szükségessége esetén, valamint külföldi székhelyű megrendelőtől az MBFSZ a térítési díjat részben vagy egészben előre is kérheti.

**A Magyar Állami Földtani, Geofizikai és Bányászati Adattár  
kezelésében lévő adatok kiadásával kapcsolatos térítési díjak**

**1.) Másolatok készítése papíralapú dokumentumokról**

Fekete-fehér fénymásolás / szkennelés:

- szabvány oldalakról A/4 méretben	120 Ft/oldal
- szabvány oldalakról A/3 méretben	200 Ft/oldal
- A/3-nál nagyobb méretű dokumentumokról (folyóméterenként):	
- legfeljebb A/3 szélességű papírról	2 350 Ft/fm
- legfeljebb A/2 szélességű papírról	2 500 Ft/fm
- legfeljebb A/1 szélességű papírról	2 650 Ft/fm
- legfeljebb A/0 szélességű papírról	2 800 Ft/fm

Színes fénymásolás / szkennelés:

- szabvány oldalakról A/4 méretben	400 Ft/oldal
- szabvány oldalakról A/3 méretben	600 Ft/oldal
- A/3-nál nagyobb méretű dokumentumokról (folyóméterenként):	
- legfeljebb A/3 szélességű papírról	4 700 Ft/fm
- legfeljebb A/2 szélességű papírról	5 000 Ft/fm
- legfeljebb A/1 szélességű papírról	5 300 Ft/fm
- legfeljebb A/0 szélességű papírról	5 600 Ft/fm

Szkennelt másolat készítése mikrofilmről:

A/4 méretben	600 Ft/mikrofilmkocka
--------------	-----------------------

Az Adattár munkatársai csak az Adattárban rendelkezésre álló másológép műszaki lehetőségeinek megfelelő méretű és állapotú, illetve aránytalan mértékű emberi és gépi megterhelést nem jelentő mennyiségű anyagról készítenek másolatot.

Alvállalkozóval (másolócéggel) végeztetett másolás esetén a díj – az alkalmazott technikától, az eredeti példány kezelhetőségétől, a szintelitettségtől, az adathordozó fajtájától és egyéb körülményektől függően, egyedi díjkalkuláció alapján – fentiekől eltérhet.

**2.) Elektronikus adathordozón tárolt adatok lekérdezése és másolása**

Alapdíj (adatbázisonként és a kérelmező által meghatározott, tetszőleges

– megvalósítható – szempontrendszer szerint kialakított keresőprofilonként), kivéve azon adattípusoknál, amelyekre az 1. táblázat alapdíjat határoz meg:	16 000 Ft
--	-----------

A lekérdezés és másolás tételes díjszabását adatszoportonként és adattípusonként megadva az 1. táblázat tartalmazza.

### **3.) A dokumentum szállítása másolás vagy betekintés céljából**

Amennyiben betekintés vagy másolás céljából a dokumentumot az MBFSZ székháza és a külső raktárak, más adatkezelő cégek, intézmények raktára (központja, telephelye), illetve a másoló cég telephelye között szállítani kell, az MBFSZ — a szükséges munkaidő-ráfordításon túlmenően — az alábbi díjakat számítja fel:

- Szállítás budapesti telephelyek között: 4 500 Ft
- MBFSZ központ és vidéki telephelyek között: 50 Ft/km

### **4.) Fúrási minták magszemlére történő előkészítése, a részminták kiadása**

4.1.) A magszemle feltételeinek vizsgálata: 16 000 Ft/kérelem

4.2.) Az MBFSZ magmintaraktáraiban (Szépvízér, Rákóczitelep, Pécs-Somogy, Szolnok I.):

4.2.1.) Alapdíj (alkalmanként, függetlenül a megtekintendő minta mennyiségétől): 20 000 Ft

4.2.2.) A minták szemlére történő előkészítése

Az igényelt minták szemléjéhez kapcsolódó elő- és utómunkálatok során felmerülő tényleges költségek: a ki- és visszarakodást végző és irányító személyek utazási, napidíj- és egyéb költségei, a rakodáshoz használt berendezések üzemköltségei.

4.2.3.) Részminta kiadása (max. 100 g): 1500 Ft/minta

4.3.) Szolnok II. magmintaraktárban (szénhidrogén-kutató fúrások mintaanyaga):

- Alapdíj 90 000 Ft/alkalom
- A minták szemlére történő előkészítése 22 000 Ft/megkezdett óra
- Részminta vágás/csomagolás/kiadás (max. 100 g) 4 000 Ft/minta

### **5.) Az adatkiadás érdekében végzett adatkezelés**

Az MBFSZ munkatársa által végzett adatkezelés: 14 000 Ft/óra

### **6.) Az adathordozók költsége:**

- CD 1000 Ft/db
- DVD 1500 Ft/db

## 7.) Egyéb információk

A jelen függelékben nem szereplő szolgáltatások nem tartoznak az Adattár általános adatkiadási rendjébe, teljesítésük a szolgáltatást igénylővel kötött megállapodás, illetve egyedi díjkalkuláció alapján történik (kivéve az olvasótermi hagyományos és számítógépes katalógusrendszerek használatát, valamint a dokumentumok, adatok olvasótermi tanulmányozását, amelyek díjmentesek).

Az MBFSZ által végzett adatkiadási tevékenység ÁFA-törvény szerinti besorolása: adóköron kívüli tevékenység. Ennek megfelelően számlakibocsátáskor ÁFA nem keletkezik.

1. táblázat: Elektronikus adathordozón tárolt földtani, geofizikai és bányászati adatok kiadási díjai

Adatcsoport	Adattípus megnevezése	Adattartalom [mértékegység]	Egység	Díj (Ft)
<b>JELENTÉSEK</b>	Jelentések bibliográfiai adatai nyilvántartási adatbázisokból	Bibliográfiai adatok	jelentés	50
<b>FÚRÁSOK</b>	Fúrási adatok nyilvántartási adatbázisokból	Azonosítók	fúrás	50
		Koordináták	fúrás	150
		Egyéb (földtani) adatok	fúrás	260
<b>BÁNYÁSZATI TERÜLETEK</b>	Bányatelkek, kutatási területek adatai nyilvántartási adatbázisból	Azonosítók	bányászati terület	150
		Sarokpont-koordináták	sarokpont	150 (de max. 1500)
<b>GRAVIMETRIA</b>	Gravimetriai alappont (0-rendű bázis)	Nehézségi gyorsulási érték (g) [m/s <sup>2</sup> ] (+ helyszínrajz raszteres formában)	pont	11 900
	Gravimetriai alappont (I.-II. rendű bázis)	Nehézségi gyorsulási érték (g) [m/s <sup>2</sup> ]		7 900
	Bouguer anomália adat szabályos rácsba interpolálva	Rácsponti gravitációs anomália (Δg) [mgal]		70
	Bouguer anomália adat a mérési ponton	Gravitációs anomália (Δg) [mgal]		70
	Alacsonyabb rendű gravimetriai adatpont gravitációs adatsora	Gyorsulás érték (g) [mgal]		180
	Eötvös-inga mérési adat	Gravitációs gradiens (grad g) [cötvös] (+ helyszínrajz raszteres formában)		1 300
<b>MAGNETO-METRIA</b>	Mágneses alappont	Totális mágneses tér (T, D, I, Z) [nT] (+ helyszínrajz raszteres formában)	pont	7 900
	Alacsonyabb rendű magnetometriai adatpont a totális mágneses tér adataival	Totális mágneses tér (T, D, I, Z) [nT]		1 300
	Magnetometriai adat a mérési ponton	Mágneses tér komponense (ΔT, ΔZ, ΔH) [nT]		70
	Mágneses adat szabályos rácsba interpolálva	Rácsponti mágneses tér komponense [nT]		70
<b>GEO-ELEKTROMOS ADATOK</b>  <b>Egyenáramú és Elektromágneses Szondázások</b>	Magnetotellurikus szondázás (MTS)	Frekvencia (f) [Hz], komplex impedancia (Z) [Ω]	szondázási görbe	700
	Vertikális elektromos szondázás (VESZ)	ABMN-táv [m], látszólagos ellenállás (ρ) [Ωm]		180
	Elektromágneses tranziens szondázás (TDEM)	Idő (t) [μs], elektromágneses tér komponense (Hz) [A/m/s]		180
	Gerjesztett polarizációs szondázás (IPS)	ABMN-táv [m], látszólagos polarizálhatóság [%]		180
	Gerjesztett polarizációs lecsengési görbe	Idő (t) [μs], látszólagos polarizálhatóság [%]		180
	Ellenállás-polarizálhatóság szondázás	ABMN-táv [m], látszólagos ellenállás (ρ) [Ωm], látszólagos polarizálhatóság [%]		360
<b>KOMPLEX LÉGI-GEOFIZIKA</b>	Elektromágneses szelvény / rácspontokba interpolált adatok	In-phase (Re), out-phase (Im) komponensek [ppm]	km (szelvényekre),	100
	Mágneses szelvény / rácspontokba interpolált adatok	Mágneses tér (dT) [T]	pont (interpolált adatokra)	100
	Radiometrikus szelvény / rácspontokba interpolált adatok	Teljes intenzitás (TC) [c/s, mR/h], urán (eU) [ppm], tórium (eT) [ppm], kálium (K) [%]		100
<b>GEOFIZIKAI TÉRKÉPEK</b>	Gravitációs, mágneses, geoelektromos és légigeofizikai paramétertérkép a kívánt területre elkészítve	Vektoros térkép, georaszter-formátumú térkép	adatkezelési alapidj adattípusonként	30 000
			1:100 000-es térképlaponként	55 000

1. táblázat (folyt.)

Adatcsoport	Adattípus megnevezése	Adattartalom [mértékegység]	Egység	Díj (Ft)
<b>MÉRNÖK- GEOFIZIKA</b>	Mérnökgeofizikai szondázás	Hidrosztatikus nyomás [Mpa]	mérési görbe	320
		Csúcsnyomás (cpt) [Mpa]		320
		Természetes gamma sugárzás [cpm]		320
		Sűrűség [kg/m <sup>3</sup> ]		320
		Nedvesség [%]		320
	Georadar szelvény	EM időszelvény	szelvény	25 000
<b>SZEIZMIKA</b>	Terepi 2D szeizmikus felvétel	Terepi szeizmikus adatok másolása ½"-es szalagról (eredeti adathordozóról – 110 felvétel/szalag) SEGY formátumban	szalag	40 000
		Terepi szeizmikus adatok másolása 3480, 3490, ill. 3590 típusú kazettáról (eredeti adathordozóról) SEGY formátumban	kazetta	26 000
	Terepi 2D szeizmikus felvétel vonalkísérő dokumentációja	Terepi vonal leírása SPS fájlban, archiv digitális GEOSZ fájl felhasználásával	vonal	82 000
		Terepi vonal leírása SPS fájlban, terepi és feldolgozási dokumentációból	vonal	119 000
	Feldolgozott 2D szeizmikus vonal	Feldolgozott szeizmikus adatok SEGY formátumban [CDP szám szerint]	adatkezelési alapidj vonalanként	4 000
			< 1000 CDP	7 000
			1000 - 2000 CDP	13 000
			2000 - 3000 CDP	19 000
	Terepi 3D szeizmikus felvétel	Terepi szeizmikus adatok SEGY formátumban [adatmennyiség szerint]	≥ 3000 CDP	23 000
			< 60 GB	435 000
			60-120GB	500 000
	Feldolgozott 3D szeizmikus mérés	Feldolgozott szeizmikus adatok SEGY formátumban [adatmennyiség szerint]	120-180 GB	600 000
≥ 180 GB			680 000	
< 1 GB			125 000	
1-4,7 GB			240 000	
<b>KAROTÁZS</b>	Fúrásban mért geofizikai görbék egyenletes lépésközzel mintavételezett digitális másolata	LAS formátumú fájlok [a görbék által reprezentált fúrásszelvény-szakaszok összesített hosszúsága szerint]	4,7-10 GB	360 000
			≥ 10 GB	480 000
			adatkezelési alapidj fúrásonként	15 000
			görbehossz < 2000 m	2 400
			2000 – 6000 m	9 600
6000 – 15 000 m	25 000			
görbehossz ≥ 15 000 m	48 000			



**A bányászatról szóló 1993. évi XLVIII. törvény (Bt.) végrehajtásáról szóló 203/1998. (XII. 19.) Korm. rendelet (Vhr.) 8. § (2) a) szerinti földtani adatfelhasználásra jogosító**

**IGAZOLÁS**

Igazoljuk, hogy ..... bányavállalkozó

20\_\_.....-n az alábbi adatokba betekinthezt.

- üzleti titkot képező adat esetén a jogosult bejegyzése csatolva (Bt. 25. § (3))
- olvasótermi katalógusok, nyilvántartások (másolat igénylése nélkül)
- egyedi dokumentumok:

a dokumentumról vagy annak részéről másolatot kapott

azonosító szám/jel cím, szerző,...

.....	.....	<input type="checkbox"/>
.....	.....	<input type="checkbox"/>
.....	.....	<input type="checkbox"/>
.....	.....	<input type="checkbox"/>
.....	.....	<input type="checkbox"/>
.....	.....	<input type="checkbox"/>
.....	.....	<input type="checkbox"/>
.....	.....	<input type="checkbox"/>
.....	.....	<input type="checkbox"/>
.....	.....	<input type="checkbox"/>

Az igazolás a bányavállalkozót nem mentesíti a Bt. 25. §-ban foglalt felelősségei alól, és a Vhr. 8. § (1)- és (4)-ben előírt földtani szakértői ellenjegyzés kötelme alól.

Az adatok és a jelen igazolás kiadásakor a Magyar Bányászati és Földtani Szolgálat (MBFSZ) nem vizsgálta a kért adatok területre vagy kutatási célra vonatkozó teljeskörűségét, valódiságát, illetve egyezését. Az MBFSZ fenntartja magának a jogot, hogy a Bt. hatálya alatti államigazgatási eljárásai során ezeket, más szakmai követelményekkel együtt, vizsgálja.

Kelt: .....

.....  
Földtani, Geofizikai és Bányászati Adattár

**A bányászatról szóló 1993. évi XLVIII. törvény (Bt.) 26/A. § (2) szerinti és a Bt. végrehajtásáról szóló 203/1998. (XII. 19.) Korm. rendelet (Vhr.) 8. § (6) szerinti földtani adatfelhasználásra jogosító**

**IGAZOLÁS**

Igazoljuk, hogy

.....  
természetes személy / jogi személy / jogi személyiség nélküli gazdasági társaság  
(aláhúzendő)

20\_\_.....-n az alábbi adatokba betekinthezt.

- üzleti titkot képező adat esetén a jogosult beleegyezése csatolva (Bt. 25. § (3))
- olvasótermi katalógusok, nyilvántartások (másolat igénylése nélkül)
- egyedi dokumentumok:

azonosító szám/jel cím, szerző,...

.....	.....	<input type="checkbox"/>
.....	.....	<input type="checkbox"/>
.....	.....	<input type="checkbox"/>
.....	.....	<input type="checkbox"/>
.....	.....	<input type="checkbox"/>
.....	.....	<input type="checkbox"/>
.....	.....	<input type="checkbox"/>
.....	.....	<input type="checkbox"/>

a dokumentumról vagy annak részéről másolatot kapott

Az igazolás a bányavállalkozót nem mentesíti a Bt. 25. §-ban foglalt felelősségei alól, és a Vhr. 8. § (1)- és (4)-ben előírt földtani szakértői ellenjegyzés kötelme alól.

Az adatok és a jelen igazolás kiadásakor a Magyar Bányászati és Földtani Szolgálat (MBFSZ) nem vizsgálta a kért adatok területre vagy kutatási célra vonatkozó teljeskörűségét, valódiságát, illetve egyezését. Az MBFSZ fenntartja magának a jogot, hogy a Bt. hatálya alatti államigazgatási eljárásai során ezeket, más szakmai követelményekkel együtt, vizsgálja.

Kelt: .....

.....  
Földtani, Geofizikai és Bányászati Adattár

Magyar Bányászati és Földtani Szolgálat  
Magyar Állami Földtani, Geofizikai és Bányászati Adattár

**ADATTÁRI KÉRŐLAP**  
**olvasótermi tanulmányozáshoz**

Igénylő neve: \_\_\_\_\_ (kérjük olvashatóan kitölteni)

Munkahelye: \_\_\_\_\_

**Dokumentáció adatai**

<i>fűrés esetén:</i>	adattári szám	település	jel, szám	megye
<i>jelentés esetén:</i>	adattári szám	cím		

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_
5. \_\_\_\_\_
6. \_\_\_\_\_
7. \_\_\_\_\_
8. \_\_\_\_\_
9. \_\_\_\_\_
10. \_\_\_\_\_

Átvevő aláírása: \_\_\_\_\_ dátum: \_\_\_\_\_

Átadó aláírása: \_\_\_\_\_ dátum: \_\_\_\_\_

Visszavevő aláírása: \_\_\_\_\_ dátum: \_\_\_\_\_

**Megjegyzés:**

Adatvédelmi szempontból minősített dokumentumok tanulmányozásához engedély szükséges.

**Nyilatkozat:**

A kérelem átadásával egyidejűleg tudomásul vettem az alábbiakat:

1. A betekintésre kiadott anyag a betekintési helyről nem vihető el. A betekintő a kiadott anyagba bejegyzéseket nem tehet, annak állapotát nem károsíthatja és semmilyen módon nem változtathatja meg.
2. A betekintő a kérelem átadásával kötelezettséget vállal az adatvédelemre, a szerzői jogra, a felhasználói jogra és az üzleti titokra vonatkozó jogszabályi előírások és feltételek betartására.
3. Az adattári szolgáltatások igénybevétele során kapott adatokat az igénylő az Magyar Bányászati és Földtani Szolgálat (MBFSZ) hozzájárulásával adhatja tovább harmadik személynek. Az MBFSZ – mint adatgazda – engedélye hiányában a keresés és másolatkészítés költségének megtérítése ellenében bárki számára hozzáférhető adatok anyagi ellenszolgáltatásért történő továbbadása jogszerűtlen és ellentétes a hatályos jogi szabályozással. A adatok harmadik személy számára történő üzletszerű értékesítése a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.) 1:5. § (1) bekezdésében meghatározott joggal való visszaélés tilalmába ütközik, amelynek megsértése esetén a Ptk. 1:6. §-ában foglaltak értelmében az adatgazda (átadó) jogait bírósági úton érvényesítheti. Az adatok ellenérték fejében történő továbbadása a fentiekben túlmenően sérti az Adatvédelmi Biztos 1998. május 29-én kelt, 453/K/1997-7. számon e tárgyban kiadott állásfoglalásában meghatározottakat.
4. Nem tartozik a 3. pontban meghatározott tilalom körébe az az eset, amikor az igénylő – az Átadó erről történő tájékoztatását követően – a fent meghatározottak szerint kapott adatokat leányvállalata, fióktelepe, valamint kizárólagos vagy többségi tulajdonosi érdekeltiségébe tartozó egyéb szervezete/önálló szervezeti egysége részére ingyenesen adja át, a továbbadás tilalmára való figyelmeztetés, és az igénylőnek az Átadó felé történő, erre vonatkozó kötelezettségvállalása mellett.

Budapest, 20\_\_ év \_\_\_\_\_ hó \_\_\_\_ nap \_\_\_\_\_

aláírás

Magyar Bányászati és Földtani Szolgálat  
Magyar Állami Földtani, Geofizikai és Bányászati Adattár

**ADATTÁRI KÖLCSÖNZŐLAP**

Igénylő neve: \_\_\_\_\_ (kérjük olvashatóan kitölteni)

Munkahelye: \_\_\_\_\_

**Dokumentáció adatai**

<i>fűrés esetén:</i>	adattári szám	település	jel, szám	megye
<i>jelentés esetén:</i>	adattári szám	cím		

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_
5. \_\_\_\_\_
6. \_\_\_\_\_
7. \_\_\_\_\_
8. \_\_\_\_\_
9. \_\_\_\_\_
10. \_\_\_\_\_

Átvevő aláírása: \_\_\_\_\_ dátum: \_\_\_\_\_

Átadó aláírása: \_\_\_\_\_ dátum: \_\_\_\_\_

Kölcsönzés időtartama: \_\_\_\_\_ -től \_\_\_\_\_ -ig

Kölcsönző szobaszáma, telefonszáma stb.: \_\_\_\_\_

Visszavevő aláírása: \_\_\_\_\_ dátum: \_\_\_\_\_

**Megjegyzés:**

Adatvédelmi szempontból minősített dokumentumok tanulmányozásához engedély szükséges.

**Nyilatkozat:**

A kérelem átadásával egyidejűleg tudomásul vettem az alábbiakat:

1. A betekintésre kiadott anyag a betekintési helyről nem vihető el. A betekintő a kiadott anyagba bejegyzéseket nem tehet, annak állapotát nem károsíthatja és semmilyen módon nem változtathatja meg.
2. A betekintő a kérelem átadásával kötelezettséget vállal az adatvédelemre, a szerzői jogra, a felhasználói jogra és az üzleti titokra vonatkozó jogszabályi előírások és feltételek betartására.
3. Az adattári szolgáltatások igénybevétele során kapott adatokat az igénylő az Magyar Bányászati és Földtani Szolgálat (MBFSZ) hozzájárulásával adhatja tovább harmadik személynek. Az MBFSZ – mint adatgazda – engedélye hiányában a keresés és másolatkészítés költségének megtérítése ellenében bárki számára hozzáférhető adatok anyagi ellenszolgáltatásért történő továbbadása jogszerűtlen és ellentétes a hatályos jogi szabályozással. A adatok harmadik személy számára történő üzletszerű értékesítése a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.) 1:5. § (1) bekezdésében meghatározott joggal való visszaélés tilalmába ütközik, amelynek megsértése esetén a Ptk. 1:6. §-ában foglaltak értelmében az adatgazda (átadó) jogait bírósági úton érvényesítheti. Az adatok ellenérték fejében történő továbbadása a fentiekben túlmenően sérti az Adatvédelmi Biztos 1998. május 29-én kelt, 453/K/1997-7. számon e tárgyban kiadott állásfoglalásában meghatározottakat.
4. Nem tartozik a 3. pontban meghatározott tilalom körébe az az eset, amikor az igénylő – az Átadó erről történő tájékoztatását követően – a fent meghatározottak szerint kapott adatokat leányvállalata, fióktelepe, valamint kizárólagos vagy többségi tulajdonosi érdekeltiségébe tartozó egyéb szervezete/önálló szervezeti egysége részére ingyenesen adja át, a továbbadás tilalmára való figyelmeztetés, és az igénylőnek az Átadó felé történő, erre vonatkozó kötelezettségvállalása mellett.

Budapest, 20\_\_ év \_\_\_\_\_ hó \_\_\_\_ nap \_\_\_\_\_

aláírás

Iktatószám:

Ügyintéző:

**Átadás-átvételi jegyzőkönyv**

A mai napon a Magyar Bányászati és Földtani Szolgálat (MBFSZ) Földtani és Adattári Főosztálya (1145 Budapest, Columbus u. 17-23.) átadja, a(z) .....

..... átvette, a(z)  
..... által

megrendelt alábbi adatokat:

Az adatszolgáltatás várható térítési díja..... Ft, melyről a számlát postán küldjük meg a(z) ..... címre/részére.

Az adattári szolgáltatások igénybevétele során kapott adatokat az igénylő az MBFSZ hozzájárulásával adhatja tovább harmadik személynek. Az MBFSZ – mint adatgazda – engedélye hiányában a keresés és másolatkészítés költségének megtérítése ellenében bárki számára hozzáférhető adatok anyagi ellenszolgáltatásért történő továbbadása jogszerűtlen és ellentétes a hatályos jogi szabályozással. Az adatok harmadik személy számára történő üzletszerű értékesítése a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.) 1:5. § (1) bekezdésében meghatározott joggal való visszaélés tilalmába ütközik, amelynek megsértése esetén a Ptk. 1:6. §-ában foglaltak értelmében az adatgazda (átadó) jogait bírósági úton érvényesítheti. Az adatok ellenérték fejében történő továbbadása a fentiekben túlmenően sérti az Adatvédelmi Biztos 1998. május 29-én kelt, 453/K/1997-7. számon e tárgyban kiadott állásfoglalásában meghatározottakat.

Nem tartozik a fent meghatározott tilalom körébe az az eset, amikor az igénylő – az Átadó erről történő tájékoztatását követően – a fent meghatározottak szerint kapott adatokat leányvállalata, fióktelepe, valamint kizárólagos vagy többségi tulajdonosi érdekeltiségébe tartozó egyéb szervezete/önálló szervezeti egysége részére ingyenesen adja át, a továbbadás tilalmára való figyelmeztetés, és az igénylőnek az Átadó felé történő, erre vonatkozó kötelezettségvállalása mellett.

*Felelősségkizárási nyilatkozat*

*A Magyar Bányászati és Földtani Szolgálat (MBFSZ) munkatársai a legnagyobb gondossággal járnak el az adattári adatbázisok építése, ellenőrzése és használata során, azonban az MBFSZ nem garantálja az adattári adatbázisok hibamentességét, teljességét, naprakészségét, pontosságát, és semmilyen felelősséget nem vállal a felhasználókat az adattári adatbázisok, adatok használata következtében érő esetleges kárért vagy veszteségért.*

Budapest, 20 \_\_\_\_ év \_\_\_\_\_ hó \_\_\_\_ nap

Név: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Aláírás: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Átadó  
(MBFSZ Adattár)

Átvevő